

Reserveringsvoorwaarden De Slaapfabriek & De Vergaderfabriek

Op alle reserveringen, offertes en overeenkomsten van De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zijn de Uniforme Voorwaarden Horeca Nederland (UVH) van toepassing, aangevuld met onderstaande aanvullende reserveringsvoorwaarden.

In geval van tegenstrijdigheid prevaleren de aanvullende voorwaarden van De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek voor zover wettelijk toegestaan.

De Uniforme Voorwaarden Horeca Nederland zijn te raadplegen via:

<https://www.khn.nl/tools/uniforme-voorwaarden-horeca-uvh>

Door het maken van een reservering verklaart de hoofdboeker kennis te hebben genomen van deze voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

1. Algemeen

Deze reserveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle reserveringen, verblijven, offertes en overeenkomsten van De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek gevestigd te Teuge.

De hoofdboeker/opdrachtgever is verantwoordelijk voor alle gasten, deelnemers en bezoekers.

2. Totstandkoming reservering

Een reservering of opdracht is definitief zodra deze schriftelijk door De Slaapfabriek of De Vergaderfabriek is bevestigd per e-mail of via het boekingsstelsel. Ook zonder aanbetaling kan een reservering of opdracht bindend zijn zodra een bevestiging is verzonden.

3. Betaling

Tenzij anders overeengekomen gelden de volgende betalingstermijnen:

- 50% van het totaalbedrag binnen 14 dagen na reservering;
- 50% uiterlijk 6 weken voor aankomst of gebruik.

Bij reserveringen of opdrachten binnen 6 weken dient het volledige bedrag direct te worden voldaan. Indien betaling uitblijft behouden De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zich het recht voor de reservering of opdracht te annuleren.

4. Annulering door gast/opdrachtgever

Annulering dient altijd schriftelijk per e-mail te gebeuren. Bij annulering is de hoofdboeker/opdrachtgever de volgende vergoeding verschuldigd:

- meer dan 12 maanden voor aankomst/gebruik: 10% van de huursom;
- 6 tot 12 maanden voor aankomst/gebruik: 30% van de huursom;
- 4 tot 6 maanden voor aankomst/gebruik: 70% van de huursom;
- 2 tot 4 maanden voor aankomst/gebruik: 80% van de huursom;
- minder dan 2 maanden voor aankomst/gebruik: 95% van de huursom;
- minder dan 7 dagen voor aankomst/gebruik: 100% van de huursom.

Indien de accommodatie of locatie voor dezelfde periode opnieuw wordt verhuurd, kunnen De Slaapfabriek en/of De Vergaderfabriek besluiten een deel van de annuleringskosten te restitueren. Wij adviseren gasten/opdrachtgevers een passende annuleringsverzekering af te sluiten.

5. Annulering of wijziging door verhuurder

De reservering of opdracht wordt aangegaan onder voorbehoud van voortzetting van de exploitatie van de accommodatie en/of locatie.

Indien De Slaapfabriek en/of De Vergaderfabriek als gevolg van:

- verkoop van het object;
- eigendomsoverdracht;
- wijziging of beëindiging van de exploitatie;
- transformatie van het object;
- overheidsmaatregelen;
- calamiteiten;
- technische storingen;
- overmacht;
- of andere onvoorziene omstandigheden,

de overeenkomst niet kunnen uitvoeren, behouden De Slaapfabriek en/of De Vergaderfabriek zich het recht voor de reservering of opdracht te wijzigen of te annuleren. De gast/opdrachtgever wordt hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

Reeds betaalde bedragen worden in dat geval volledig terugbetaald.

De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zullen zich inspannen om desgewenst mee te denken over een passend alternatief, maar zijn niet aansprakelijk voor aanvullende schade, gevolgschade, reis- of verblijfskosten elders.

6. Borg en schade

De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek behouden zich het recht voor een borgsom te vragen.

De hoofdboeker/opdrachtgever is aansprakelijk voor:

- schade aan gebouw of inventaris;
- vermissing van inventaris;
- buitensporige vervuiling;
- overtreding van huisregels;
- schade veroorzaakt door gasten, deelnemers of bezoekers.

Schade kan worden verrekend met de borg of achteraf in rekening worden gebracht.

7. Gebruik accommodatie en locatie

De accommodatie en/of locatie mogen uitsluitend worden gebruikt door het aantal personen zoals overeengekomen in de reservering of opdracht.

Het organiseren van feesten, evenementen of bijeenkomsten met extra bezoekers is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming.

De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zijn bedoeld voor recreatief, zakelijk en groepsgebruik en niet voor jongerenfeesten of vergelijkbare bijeenkomsten.

8. Huisregels

- Roken binnen is niet toegestaan;
- Drugsgebruik is verboden;
- Open vuur uitsluitend na toestemming;
- Huisdieren zijn niet toegestaan ;
- Geluidsoverlast dient te worden voorkomen;
- Buiten dient rust in acht te worden genomen in de avond- en nachturen; (23:00 – 07:00)
- Inventaris dient binnen de accommodatie of locatie te blijven tenzij anders overeengekomen.

9. Aansprakelijkheid

Verblijf op het terrein en gebruik van de accommodatie en/of locatie geschiedt volledig op eigen risico. De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zijn, behoudens in geval van opzet of grove nalatigheid, niet aansprakelijk voor:

- verlies;
- diefstal;
- letsel;
- schade aan eigendommen;
- storingen;
- uitval van voorzieningen;
- weersinvloeden;
- of omstandigheden buiten hun invloedssfeer.

10. Overmacht

Onder overmacht wordt onder andere verstaan:

- brand;
- extreme weersomstandigheden;
- pandemieën;
- stakingen;
- nutsuitval;
- technische defecten;
- overheidsmaatregelen;
- luchtvaartgerelateerde beperkingen;
- en andere omstandigheden buiten de redelijke invloed van De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek.

11. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

De aanvullende reserveringsvoorwaarden van De Slaapfabriek en De Vergaderfabriek zijn te vinden via: www.deslaapfabriek.nl